

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

ДЮСШ № 1 «ЛИГР»

Е. А. Гуляева

«07» 09 2014г.



ПРИНЯТО

Общим собранием коллектива

ДЮСШ № 1 «ЛИГР»

протокол № 4

«07» 09 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДОД

ДЮСШ № 1 «ЛИГР»

И.П.Самодумов

приказ от 13.09.2014 № 124-О



КОДЕКС ЭТИКИ

МБОУ ДОД ДЮСШ № 1 «ЛИГР»

Новосибирск
2014

Содержание

Общие положения	3
Личность педагогического работника	3
Авторитет, честь, репутация	4
Общение педагогического работника с обучающимися	4
Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся	5
Общение между работниками учреждения	6
Взаимоотношения с администрацией	6
Свобода слова	6
Использование ресурсов	6
Личностные интересы и самоотвод	7
Подарки и помощь учреждению	7
Прием на работу и перевод на более высокую должность	7
Заключительные положения	8
Приложение	8

Кодекс
профессиональной этики педагогического работника
МБОУ ДОД ДЮСШ № 1 «ЛИГР»

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогического работника разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, нормами международного права, общечеловеческими моральными нормами, а также на основании положений о правах человека и ребенка.

1.2. Данный Кодекс профессиональной этики педагогического работника (далее – Кодекс) определяет основные нормы профессиональной этики:

- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогических работников и честь их профессии;
- создающие культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1.3. Кодекс разработан с целью создания положительного имиджа ДЮСШ № 1 «ЛИГР», улучшение корпоративной культуры и микроклимата в коллективе.

1.4. Нормами профессиональной этики педагогического работника руководствуются все работники ДЮСШ № 1 «ЛИГР».

2. Личность педагогического работника

2.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

2.3. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

2.4. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - воспитания.

2.5. Педагогический работник несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту обучающихся.

2.6. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

3. Авторитет, честь, репутация

3.1. Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагогического работника.

3.2. Педагогический работник передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3. Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами образовательного учреждения.

3.4. В общении с обучающимися и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

3.5. Авторитет педагогического работника основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об обучающихся. Педагогический работник не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

3.6. Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.7. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.8. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагогического работника.

3.9. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

4. Общение педагогического работника с обучающимися

4.1. В первую очередь педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна и хорошо обоснованна. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

4.2. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие положительных черт и

взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

4.3. При оценке поведения и достижений обучающихся педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

4.4. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся.

4.5. При оценке достижений обучающегося педагогический работник стремится к объективности и справедливости.

4.6. Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи не должно быть ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

4.7. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.8. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от обучающихся каких-либо услуг или одолжений.

4.9. Педагогический работник не имеет права требовать от своего обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагогический работник занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

4.10. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих обучающихся. Он не имеет права навязывать обучающимся свои взгляды.

5. Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся

5.1. Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями и законными представителями обучающихся.

5.2. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

5.3. Педагогический работник не разглашает высказанное обучающимися мнение о своих родителях или законных представителей или мнение родителей или законных представителей - об обучающихся. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогический работнику упомянутое мнение.

6. Общение между работниками учреждения

6.1. Взаимоотношения между работниками ДЮСШ № 1 «ЛИГР» основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник спортивной школы защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

6.2. Работники спортивной школы в случае возникновения разногласий стремятся к их конструктивному решению.

6.3. Работники спортивной школы избегают конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Работников спортивной школы объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

7. Взаимоотношения с администрацией

7.1. В учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении и доброжелательности.

7.2. Администрация спортивной школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений.

8. Свобода слова

8.1 Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

8.2. При отборе и передаче информации об обучающихся, педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Искажение информации или изменение ее авторства недопустимо.

8.3. Педагогический работник может по своему усмотрению выбрать вид образовательной и воспитательной деятельности и создавать новые методы обучения и воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

9. Использование ресурсов

9.1. Работники ДЮСШ № 1 «ЛИГР» должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги,

транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

10. Личные интересы и самоотвод

10.1. Работник ДЮСШ № 1 «ЛИГР» объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

10.2. Если работник является членом Совета учреждения, старшим отделением по виду спорта, комиссии или иной рабочей группы, обязанным принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

10.3. Работник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору учреждения и лицам, рассматривающим данное дело.

11. Подарки и помощь учреждению

11.1. Педагогический работник должен быть честным человеком и строго соблюдать законодательство.

11.2. В отдельных случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей или законных представителей и их желание выразить ему свою благодарность, педагогический работник может принять от них подарки которые:

- 1) преподносятся совершенно добровольно;
- 2) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагогического работника и достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих воспитанников или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

11.3. Директор ДЮСШ № 1 «ЛИГР» или педагогический работник может принять от родителей обучающихся любую бескорыстную помощь, предназначенную учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично благодарность.

12. Прием на работу и перевод на более высокую должность

12.1. Директор ДЮСШ № 1 «ЛИГР» должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении

своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

12.2. Работник учреждения не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса и принятии решения.

12.3. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.

13. Заключительные положения

13.1. При приеме на работу в образовательное учреждение (до подписания трудового договора) инспектор по кадрам обязан ознакомить педагогического работника с настоящим Кодексом.

13.2. Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению, на заседаниях педагогического коллектива.

13.3. Нарушение настоящего Кодекса может повлиять на подведение результатов конкурса «Лучший по профессии».

Приложение

Педагогическому работнику запрещается

1. Передавать персональные данные обучающихся и его родителей третьей стороне без письменного разрешения родителей (только на основании приказа вышестоящей организации).
2. Разглашать сведения о личной жизни учащегося и его семьи за пределами образовательного учреждения.
3. Унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе.
4. Использовать выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в учебе.
5. Выносить на обсуждение родителей и учащихся конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещания и т.п. (Конституция РФ)
6. Обсуждать с родителями, учащимися и коллегами выступления, поведение и работу своих коллег по образовательному учреждению.
7. Манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей.
8. Кричать, оскорблять родителя или работника образовательного учреждения.
9. Терять самообладание в любых ситуациях.

10. Нарушать требования образовательной программы образовательного учреждения.
11. Допускать в общении с коллегами, родителями и обучающимися ненормативную лексику.
12. Курить в помещении образовательного учреждения. (приказ ДОМ)
13. Собирать с родителей учащихся и с обучающихся денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения учебных экскурсий, посещений театра, просмотров кинофильмов. (приказ ДОМ)
14. Сравнить материальное положение семей обучающихся.
15. Сравнить результаты учебы детей в группе.
16. Допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии.
17. Допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста.
18. Допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося. (Конституция РФ)
19. Применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия над личностью. (Уголовный кодекс РФ)
20. Допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающихся.