

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
ДЮСШ № 1 «ЛИГР»
Е. И. Тимофеев
« 09 » 10 2017г.



ПРИНЯТО
Общим собранием коллектива
ДЮСШ № 1 «ЛИГР»
протокол № 1
« 09 » октября 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
ДЮСШ № 1 «ЛИГР»
И.П. Самодумов
приказ от « 09 » октября 2017г. № 153-ог



ПОЛОЖЕНИЕ о совете образовательного учреждения МБУДО ДЮСШ № 1 «ЛИГР»

1. Общие положения

1.1. Совет образовательного учреждения (далее – Совет) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детско-юношеская спортивная школа № 1 «ЛИГР» (далее – Учреждение) является коллегиальным органом самоуправления, решающий в соответствии с Уставом Учреждения вопросы, относящиеся к компетенции Учреждения. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией являются обязательными для руководителя Учреждения (далее – Директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» и иными Федеральными законами и кодексами;
- Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Основные задачи Совета:

1.3.1. Определение основных направлений программы развития Учреждения;

1.3.2. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.3. Общественный контроль рационального использования выделяемых в Учреждении бюджетных средств. Обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;

- 1.3.4. Участие в разработке положения о системе оплаты труда работников Учреждения с учетом показателей результатов труда;
- 1.3.5. Участие в формировании единоличного органа управления Учреждением и осуществление контроля за ее деятельностью;
- 1.3.6. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья учащихся;
- 1.3.7. Рассмотрение конфликтных ситуаций, жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных, технических работников Учреждения, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- 1.3.8. Содействие реализации миссии Учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества;
- 1.3.9. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития Учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Совета основана на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Уставом Учреждения предусматривается:
- численность и порядок формирования деятельности Совета;
 - компетенция Совета;
 - структура Совета.
- 1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Компетенция Совета

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом Учреждения и настоящим Положением к компетенции Совета Учреждения относится:

- 2.1. Консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации программы развития Учреждения;
- 2.2. Определение основных направлений развития Учреждения.
- 2.3. Контроль соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям организации образовательной деятельности в Учреждении.
- 2.4. Рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения.
- 2.5. Контроль целевого расходования финансовых средств Учреждения;
- 2.6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения.
- 2.7. Развитие сетевого взаимодействия Учреждения с другими образовательными учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях.
- 2.8. Принятие (согласование) локальных актов Учреждения, отнесенных к компетенции Совета.

2.9. Обсуждение и рекомендация на утверждение Директора Учреждения программы предоставления Учреждением дополнительных образовательных услуг.

2.10. Обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Учреждении.

2.11. Представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы Учреждения, а также интересы обучающихся, обеспечивая их социальную и правовую защиту.

2.12. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Учреждения. По вопросам, для которых Уставом Учреждения и настоящим Положением Совету не отведены полномочия на принятия решений, решения Совета Учреждения носят рекомендательный характер.

2.13. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1. Совет создается с использованием процедуры выборов, делегирования и кооптации.

3.2. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся;

б) работников Учреждения;

в) обучающихся.

3.3. В состав Совета может входить директор школы по должности, а также делегируемый представитель Учредителя (при наличии).

3.4. По решению Совета в его состав могут быть кооптированы граждане, чья профессиональная, общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении.

3.5. Общая численность Совета определяется Уставом Учреждения.

Совет формируется в составе не менее 9 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Число членов Совета из родителей (законных представителей) не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов Совета; количество членов Совета из работников Учреждения не может превышать $1/4$ от общего числа членов Совета.

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием по равной квоте 3 представителя от каждой из перечисленных категорий.

3.6. Члены Совета избираются сроком на два года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

3.7. Членом Совета можно быть не более двух сроков подряд. При очередном формировании Совета его состав обновляется не менее чем на $1/3$ членов.

3.8. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся, при проведении которого принимаются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.8. настоящего Положения.

3.9. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании, при проведении которого принимаются правила, аналогичные, предусмотренным пунктом 3.8. настоящего Положения. При этом не менее 2/3 их должны являться педагогическими работниками школы.

3.10. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной Уставом Учреждения.

3.11. Директор Учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета.

3.12. На первом заседании избирается председатель Совета, заместитель председателя, секретарь. Председатель может быть избран из числа работников Учреждения. Секретарь Совета ведет всю документацию.

3.13. На первом заседании производится кооптация (при необходимости и наличии претендентов) членов Совета. Избранные члены Совета вправе кооптировать состав членов из числа лиц, окончивших данное Учреждение, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено; представители общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно активных граждан. Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно. После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

3.14. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета ведет председатель, в его отсутствие – заместитель председателя.

3.15. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.16. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке. При выбытии из членов Совета кооптированных членов, Совет в установленном порядке осуществляет дополнительную кооптацию (при необходимости).

4. Организация деятельности Совета Учреждения

Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом школы. Вопросы порядка работы Совета, не

регулируемые Уставом, определяются регламентом Совета, который он принимает самостоятельно.

4.1. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель (заместители) и секретарь Совета, избираемые тайным голосованием из числа членов Совета. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Директор и работники школы не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия на заседании Совета его председателя функции председателя осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета пунктом 4.1. настоящего Положения.

4.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию.

4.5. Организационной формой работы Совета являются заседания: они проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. График заседания совета утверждается Советом. Председатель совета может созвать внеочередное заседание по требованию директора школы, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем 1/4 частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

4.6. На заседании (в порядке установленном Уставом школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором заседании. Планирование работы Совета осуществляется в порядке определенным регламентом Совета.

4.7. Заседания Совета созываются председателем Совета, в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.8. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения протокола заседания Совета включаются в номенклатуру дел школы.

4.10. Совет имеет полномочия:

- а) приглашать на заседание Совета любых работников школы для разъяснений и консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- б) заслушивать и получать у директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.13. Члены Совета работают на общественных началах.

Школа не вправе осуществлять выплату вознаграждения членов своего Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета (транспортные, командировочные и другие расходы)..

4.14. Организационно-техническое, документационная обеспечение деятельности Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию школы

5. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, при отсутствии решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы и иным локальным

нормативным правовым актам школы, совет в данном составе прекращает свою деятельность.

В этом случае Совет либо заново формируется по установленной процедуре, либо принимается решение о нецелесообразности его деятельности.

5.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства, несут ответственность в соответствии с законодательством.

5.5. Решения Совета, противоречащие положениям Устава не действительны, директор вправе отменить такое решение Совета либо внести представление о его пересмотре.

5.6. Член Совета имеет право:

5.6.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания Совета;

5.6.2. требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся компетенции Совета;

5.6.3. присутствовать на заседании педагогического Совета школы, органов самоуправления с правом совещательного голоса;

5.6.4. представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации школы;

5.6.5. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5.7. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

б) при отзыве представителя Учредителя;

в) при увольнении с работы директора школы или увольнения работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы или не кооптируются в состав Совета после увольнения;

г) в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) ученика, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы.

Обучающиеся 9-11 классов, избранные членами Совета, не выводятся из состава Совета в периоды временного непосещения школы, однако вправе сделать это. Если период временного отсутствия обучающегося, избранного членом Совета, превышает полгода, он выводится из состава Совета на основании решения Совета;

д) при совершении аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося;

е) при совершении противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

ж) при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за уголовное преступление.

з) пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины.

5.9. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещает (ют) школу, однако вправе сделать это.

Полномочия родителя (законного представителя) обучающегося, избранным членом Совета, приостанавливаются или прекращаются по решению Совета в случаях:

а) если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает один учебный год;

б) если обучающийся выбывает из школы.

5.10. После вывода (выхода) из состава его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена в общем порядке (довыборы или кооптация).